



Alla cortese attenzione del Dirigente scolastico

Istituto Comprensivo di COMO

VIA BORGOVICO,193

Stim. Dirigente Scolastica GRAZIELLA COTTA,

sono Ketty Savioli e insieme ad Andrea Bernocchi faccio parte del *team* di valutazione del progetto **Valutazione e Miglioramento**, costituito dall'Invalsi, per visitare la sua scuola.

Come lei sa, il progetto Valutazione e Miglioramento intende promuovere il miglioramento delle istituzioni scolastiche attraverso un percorso che, partendo dalla valutazione esterna, si propone di supportare l'attivazione di processi interni finalizzati all'autovalutazione e all'apprendimento organizzativo. La prima fase del progetto prevede una visita da parte di un *team* esterno di valutatori che ha infatti l'obiettivo di promuovere la funzione formativa della valutazione per innescare processi di autoriflessione e autovalutazione dai quali prende avvio il miglioramento.

La visita, della durata di tre giorni, **dall'6/02/2014 al 8/02/2014**, prevede il coinvolgimento delle varie componenti scolastiche attraverso interviste individuali (condotte separatamente dai due valutatori) e *focus group* (condotti congiuntamente dai due valutatori), la raccolta di ulteriori documenti prodotti dalla scuola e la visita agli spazi della scuola.

Le riassumiamo in modo schematico l'articolazione della visita (possono essere concordate alcune modifiche in relazione agli impegni scolastici dei docenti):

PRIMO GIORNO

orario	Attività o argomento	Destinatari	Destinatari
9-10	Incontro con lo staff di dirigenza per illustrare le finalità e l'articolazione della visita, definire aspetti organizzativi e logistici, identificare alcuni punti di forza e/o aree di debolezza emerse da una prima lettura dei dati	staff di dirigenza	
10-11	Intervista individuale su <i>Selezione dei saperi, scelte curriculari e offerta formativa</i>	1 docente responsabile	2 o 3 docenti curriculari
11-12	Intervista individuale su <i>Progettazione della didattica e valutazione degli studenti</i>	1 docente responsabile	2 o 3 docenti curriculari
12-13	Intervista individuale su <i>Sviluppo della relazione educativa e tra pari</i>	2 docenti curriculari o docenti responsabili di progetti	2 o 3 docenti curriculari
	Pausa pranzo		
14:30-16	<i>focus group studenti</i> (intervista di gruppo)	10-12 studenti (secondo criteri di rappresentatività)	
16-17:30	<i>focus group genitori</i> (intervista di gruppo)	10-12 genitori (secondo criteri di rappresentatività)	

SECONDO GIORNO

orario	Attività o argomento	destinatari	destinatari
8:30-9:30	Visita agli spazi della scuola (possibilmente con le classi in attività)	Spazi: laboratori, palestra, biblioteca, spazi attività comuni (es. aula magna, teatro, cortile, ...), aula per studenti disabili, ...	
9:30-11	Intervista individuale su <i>Inclusione, integrazione e differenziazione dei percorsi</i>	1 o 2 docenti responsabili	2 o 3 docenti curriculari 2 o 3 docenti di sostegno
11-12	Intervista individuale su <i>Continuità e orientamento</i>	1 docente responsabile	2 o 3 docenti curriculari
12-13	Intervista individuale su <i>Capacità di governo del territorio e rapporti con le famiglie</i>	2 o 3 docenti curriculari	1 docente responsabile
	Pausa pranzo		
14:30-15:30	Intervista individuale genitori di studenti con disabilità	2 genitori di studenti con disabilità	2 genitori di studenti con disabilità
15:30-17:00	focus group docenti (intervista di gruppo)	10-12 docenti	

TERZO GIORNO

orario	Attività o argomento	destinatari	destinatari
8:30-9:30	Intervista individuale su <i>Attività di autovalutazione</i>	1 docente responsabile	2 o 3 docenti curriculari
9:30-12	Intervista su: <ul style="list-style-type: none"> • Identità strategica e capacità di direzione della scuola (<i>leadership</i>) • Gestione strategica delle risorse • Sviluppo professionale delle risorse 	DS, affiancato da DSGA per la gestione strategica delle risorse e dal docente responsabile per lo <i>Sviluppo professionale delle risorse</i>	2 o 3 docenti curriculari 2 o 3 ATA
12-13	Conclusione della visita, congedo		

INDICAZIONI GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DELLE INTERVISTE

Interviste individuali

L'intervista con i referenti o responsabili è più lunga e articolata perché il docente deve illustrare le attività della scuola, gli interventi messi in campo in entrambi gli ordini di scuola; si può prevedere la consultazione di documenti. L'intervista dei docenti curriculari (che devono essere della Primaria e della secondaria) è più breve (15- 20 minuti circa di intervista).

Quando i due valutatori operano separatamente ci vogliono ovviamente due spazi distinti e "tranquilli" per garantire la riservatezza dei colloqui.

Si possono designare gli stessi docenti per interviste su più aree e è possibile spostare anticipare/posticipare le aree da indagare in funzione agli impegni didattici dei docenti.

Per le interviste dei genitori di alunni con disabilità va considerato se possibile che siano di plessi, sezioni diverse e di differenti livelli gravità. E' opportuno che non siano moglie/marito dello stesso nucleo familiare. E' bene che non gli stessi genitori che parteciperanno al *focus group*.

Interviste di gruppo

Le interviste di gruppo si svolgono in uno spazio con sedie in cerchio oppure a U (anche in un'aula con banchi adeguatamente disposti).

Per motivi legati al trasporto, possono essere invitati studenti e genitori dello stesso nucleo familiare. Si raccomanda la puntualità e l'impegno a rimanere per tutto il tempo dell'intervista.

Composizione per le interviste di gruppo:

Gruppo docenti: discipline diverse; ordini di scuola diversi; classi, sezioni e plessi diversi; docenti curricolari e di sostegno. Non devono essere inclusi i collaboratori del DS e le figure strumentali. E' opportuno che non siano genitori con figli nella scuola.

Gruppo genitori: rappresentanti dei consigli di classe di ordini di scuola diversi; classi, sezioni e plessi diversi. Devono essere presenti genitori di figli in classe terza. Possono essere anche genitori di alunni BES ma non gli stessi dell'intervista individuale.

Gruppo studenti: frequentanti la scuola secondaria di I grado; classi, sezioni e plessi diversi; livelli di apprendimento diversi, maschi e femmine, stranieri ecc.. Devono essere presenti studenti di classe terza. E' opportuno che non siano figli di docenti o di personale ATA.

INDICAZIONI PER LA DOCUMENTAZIONE

Prima della visita avremmo bisogno di prendere in visione alcuni documenti, Le chiederei quindi di inviarci via email:

- *POF 2013/14* in versione completa (o eventualmente *POF 2012/13* se non disponibile)
- *Relazione al programma annuale* (coerente con il POF)
- il Fascicolo *Scuola in chiaro*
- i riferimenti del sito Internet della scuola.

Qualora il POF sia presente sul sito della scuola sarà sufficiente che mi segnali il *link*.